

Приложение 5
к коллективному договору

Согласовано:
Председатель профкома
 Р.А.Садыкова
Протокол №2 от 27.09.2021г



Утверждаю:
Директор  В.Д.Дедух
Приказ №146 от 28.09.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи и выплате
единовременных вознаграждений работникам и пенсионерам
МБОУ СОШ №2 с.Киргиз-Мияки

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи и выплаты единовременных вознаграждений работникам и пенсионерам учреждения, а также предоставления мер социальной поддержки неработающим пенсионерам.

1.2. Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, неработающему пенсионеру в особых случаях на основании личного заявления работника или пенсионера.

1.3. Выплаты производятся при наличии финансовых средств. Источниками выплаты являются:

- фонд стимулирования;
- экономия по фонду оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства, в том числе полученные от приносящей доход деятельности.

1.4. Порядок и условия оказания материальной помощи руководителю учреждения определяет учредитель с учетом мнения выборного органа райкома профсоюза.

II. Условия оказания материальной помощи работникам

2.1.	При выходе работника на пенсию	1 месячная зарплата
2.2.	Расходов на погребение в случае смерти членов семьи	1000 руб.
2.3.	Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов, платные операции	1000 руб.
2.4.	Пострадавшим от стихийных бедствий, несчастных	1000 руб.

2.1.	При выходе работника на пенсию	1 месячная зарплата
2.2.	Расходов на погребение в случае смерти членов семьи	1000 руб.
2.3.	Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов, платные операции	1000 руб.
2.4.	Пострадавшим от стихийных бедствий, несчастных случаев в школе	1000 руб.
2.5.	В связи с юбилейной датой 50 лет	1000 руб.
2.6.	К Дню пожилых людей (пенсионерам)	350 руб.

III. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника учреждения с обоснованием заявления.

2. По согласованию с профсоюзным комитетом с учетом наличием финансовых средств выплата материальной помощи оформляется приказом руководителя.

3.3. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более одного раза в год, а при наличии финансовой возможности — два раза в год.

3.4. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается.